



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIGIT DWI PRAMONO, S. Sos., M. Si**
Jabatan : Sekretaris DINKOMINFO Kabupaten Purbalingga
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra, JIAH PALUPI TWIHANTARTI., MM**
Jabatan : Kepala DINKOMINFO Kabupaten Purbalingga
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dra, JIAH PALUPI TWIHANTARTI., MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19650519 198803 2 006

Purbalingga, Januari 2022

Pihak Pertama,

SIGIT DWI PRAMONO., S. Sos., MM
Pembina Tk I
NIP. 19681218 199003 1 002

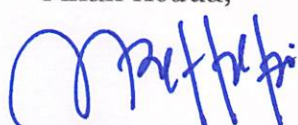
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Unit Kerja : SEKRETARIAT

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya standart kualitas dokumen perencanaan dan evaluasi dan pelaporan	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100%
2	Terlaksananya tertib administrasi keuangan Daerah	Presentase Temuan Pengelolaan Anggaran yang ditindak Lanjuti	100%
3	Terpenuhinya penatausahaan Barang Milik Daerah	Presentase ketersediaan layanan kepegawaian, administrasi umum, dan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
4	Terlaksananya tertib Administrasi pengelolaan asset milik Daerah	Persentase pengelolaan administrasi asset milik Daerah sesuai ketentuan	100%
5	Terpenuhinya kebutuhan barang milik Daerah	Presentase pengadaan barang milik daerah	100%
6	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik Daerah	Presentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 11.000.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.997.994.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 6.000.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 200.000.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 45.216.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 16.150.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 454.322.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)
8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 34.847.000,-	Dana Alokasi Umum (DAU)

Pihak Kedua,



Dra. JIAH PALUPI TWIHANTARTI.,MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19650519 198803 2 006

Purbalingga, Januari 2022
Pihak Pertama



SIGIT DWI PRAMONO, S. Sos., M.Si
Pembina Tk I
NIP. 19681218 199003 1 006